VERİ ONAYI

🤮 YTÜ - Veri Yönetim Sistemi	🗙 📀 Gelen Kutusu 🛛 🗙 🚳 Elektronik Belge Yönetim Sistemi 🗙 🕂				-	o ×
\leftrightarrow \rightarrow C \bigcirc vys.yildiz.	edu.tr		•• Q ☆			• 🌒 E
YTU /					Giris	ş Yap 🗎 🧧
	Q Ann Sayfa	Giriş Y	ар			
) ()))	r∮ Duwu lar	4	rbasak			
Vori Vänstim Sistemi	Say Kullanıcılar; Uygı ama giriş adresi vys.yildiz.edu.tr olarak değiştirilmiştir.					
T Ana Sayfa			2	207		
t ⊅ Duyurular			line line li	6.01		3036
			Güvenlik Kodu			
		Şifre	enizi mi unuttunuz?			
				Giriş Yap		

1. İnternet tarayıcısında vys. yildiz.edu.tr adresine giriş yapınız.

2.Sağ üstte bulunan "Giriş Yap" menüsüne EBYS kullanıcı adı ve şifreniz ile giriş yapınız.

쬃 YTÜ - Veri Yönetim Sistemi	🗙 😧 Gelen I	Kutusu 🗙 💧 🌒 Elektronik Belge	Yönetim Sistemi 🗙 📔 🕂				- 0 >		
\leftrightarrow \rightarrow C $\stackrel{\circ}{}$ vys.yildiz.	edu.tr/VeriGirisi			6	2 🕁 🖸	🍕 🖪 🗄	🗄 🗯 🌒		
YTU					2 ³ 2 ¹		ep başak 🗸		
	Il Veri Giriş İşlemleri	> 🖹 Veri Girişi					*		
()	T Filtre İşlemi				🛓 Listelenen maddeleri Excel'e aktar				
	Süreç	2020 Yılı Süreci	Veri Giriş Durum						
<mark>r ∵</mark> /S	Birim	Koordinatörlükler > Kalite Koordinatörlüğü	V i Onay Durum						
Vi i Yöni im Sistemi	Madde Türleri	YÖKAK Performans Göstergeleri	A macak Kelime				T Filtrele		
	Addeler			🛗 VG Tamamlanmayar	an: 7 🛛 뉟 VG Ta	amamlanan: 0	🗂 T.M.S: 7 📿		
r⊄ Duy. tular	Maddeler	Madde Adı		di da Tamamlanmayar	an: 7 📄 VG Ta Onay Durum	amamlanan: 0 Pin. Değer	T.M.S: 7 🕫 Y.S.H. Değer		
rd Duy, rular ,	Maddeler M Kod 1 Y301	Madde Adı YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak)		m∰VG Tamamlanmayar	nan: 7 📄 ∨G Ta Onay Durum 0 / 1	amamlanan: 0 Pin. Değer Yok	T.M.S: 7 Y.S.H. Değer Ortalama 0,00		
A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle A Coyle C	Maddeler <u>M Kod</u> <u>1</u> A Y301 2 A Y302	Madde Adı YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Idari personel memnuniyet oram (% olarak)		(m) VG Tamamlanmayar	onay Durum 0 / 1 0 / 1	amamlanan: 0 Pln. Değer Yok Yok	Y.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00		
Y Duy, rula "Il Veri Giriş İşlemleri Süreç İşlemleri Veri Girişi Madde Türleri	Maddeler M Kod 1 ^ Y301 2 ^ Y302 ^ Q101	Madde Adı YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Idari personel memnuniyet oranı (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Kalite kültürünü yayınlaşlırma amacıyladüzenlenen faaliye	t (loplanti, çalıştay vb.) sayısı	(m) VG Tarnamlanmayar	an: 7 🖻 VG Ta Onay Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1	amamlanan: 0 Pin. Değer Yok Yok Yok	T.M.S: 7 Y.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00 Kümülatif 0,00		
t 3 Duy, tular I Veri Giriş İştemleri Veri Girişi 	Maddeler M Kod 1 ^ 2 ^ ^ Y301 2 ^ 4 ^	Madde Adı YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Idari personel memnuniyet orani (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Kalle kültürünü yaygınlaştırma amacıyladüzenlenen faaliyet YÖKAK Performans Göstergeleri Kalle kültürünü yaygınlaştırma amacıyladüzenlenen faaliyet YÖKAK Performans Göstergeleri Kalle kültürünü yaygınlaştırma amacıyladüzenlenen faaliyet	t (toplantı, çalıştay vb.) sayısı çekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantıla	Image: WG Tamantannayar ⊕ V.G Durum ⊕ V.G Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1	an: 7 😢 VG T; Onay Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1	amamlanan: 0 Pin. Değer Yok Yok Yok	T.M.S: 7 Y.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00 Kümülatif 0,00 Kümülatif 0,00		
Süreç İştemleri Veri Giriş İştemleri Madde Türleri Madde Türleri Faliyetler Faliyetler	Maddeler M Kod 1 N 301 2 Y301 3 Y301 4 Q102 5 Q104	Madde Adi YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Idari personel memnuniyet oranı (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Kallte kültürünü yaygınlaştırma amacıyladüzenlenen faaliye YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumu dış paydaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerç YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumu ür gaydaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerç	tt (toplantı, çalıştay vb.) sayısı çekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılar ekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılar	Image: WG Tarmamkanmayaw Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum Image: WG Durum <tr< td=""><td>an: 7 😥 VG T: Onay Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1</td><td>amamlanan: 0 Pin. Değer Yok Yok Yok Yok Yok</td><td>TIM.S:7 V.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00</td></tr<>	an: 7 😥 VG T: Onay Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1	amamlanan: 0 Pin. Değer Yok Yok Yok Yok Yok	TIM.S:7 V.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00 Rümütatif 0,00		
t S Duy, tular ull Veri Giriş İşlemleri O Süreç İşlemleri O Veri Girişi Madde Türleri Maddeler E Faaliyetler Rapor İşlemleri ▲ Rapor İşlemleri	Maddeler M Kod 1 ^^ 2 ^^ ^^ Y301 2 ^^ 4 ^^ 5 ^ 6 ^	Madde Adi YÖKAK Performans Göstergeleri Akademik personel memnuniyeti (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Idari personel memnuniyetori (% olarak) YÖKAK Performans Göstergeleri Kallte kültürünü yaygınlaştırma amacıyladüzenlenen faaliye YÖKAK Performans Göstergeleri Kumun dış paydaşları ile kallte süreçleri kapsamında ger YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumun üş paydaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerçi YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumun iş pendaşlaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerçi YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumun iş pendaşlaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerçi YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumun iş pendaşlaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerçi YÖKAK Performans Göstergeleri Kurumu işı pendaşlaşları ile kallte süreçleri kapsamında gerçi	t (toplantı, çalıştay vb.) sayısı çekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılar ekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılar	Image: WG Tarmamlannmayar	an: 7 (☆ VG Ta Onay Durum 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1 0 / 1	amamlanan: 0 Pin. Değer Yok Yok Yok Yok Yok	C TMS:7 Y.S.H. Değer Ortalama 0,00 Ortalama 0,00 Kümülatif 0,00 Kümülatif 0,00 Kümülatif 0,00 Ortalama 0,00		

3.Sol taraftaki menüden Veri Girişi İşlemleri menüsü altından "Veri Girişi" kısmına giriş yapınız.

4. Açılan ekranda süreç listesinden "2020 Yılı Süreci"ni seçiniz.

5.Birim listesinden sorumlu olduğunuz birimi seçiniz. Bazı kullanıcılar için birden fazla birim atanmış olabilir. Bu durumda her birim için ayrı işlem yapılmalıdır.

6.Madde türü listesinden "YÖKAK Performans Göstergeleri" menüsünü seçiniz.

110								
	T Fil	tre İşlemi	_ ,					
	Süreg	P	2020 Yılı Süreci					Veri Giriş Durum
	Birin		Koordinatörlükler > K	alite Koordinatörlüğü				Veri Onay Durum
Veri Yönetim Sistemi	Mad	e Türler	YÖKAK Performans	Göstergeleri				Aranacak Kelime
Ana Sayfa		laddeler						
Duyurular		M Kod	Madde Adı					
Veri Giriş İşlemleri	^ 1	Y301	YÖKAK Performans Akademik personel r	Göstergeleri nemnuniyeti (% olara	k)			
D Süreç İşlemleri		2020 Yılı Sür	eci - Kalite Koordinat	örlüğü				
🖹 Veri Girişi		Madde Açıklar	ması: Kurumun yürütm	üş olduğu faaliyetlere	ilişkin akademik	personel mem	nuniyet sonuçlarını	yüzde(%) olarak giriniz.
Madde Türleri						Qui adde	Ile Ilgili Giriler	ı Veri Açıklamaları (
Maddeler		Adde	eye Ait Birim Verile	eri		Ay Aylor		
Faaliyetler		20 0 1	erisi :	80	Onayla			
Rapor Tipleri		Veri Kanıt D	Dosya 💼 🛅	Eklenen: 0		_		
. Rapor İşlemleri	×		🖹 Kaydet					
l Bütçe Hazırlık Formları	~					Madde	İle İlgili Faaliye	etler (0)
l Faaliyet Raporları	~ 2		YÖKAK Performans İdari personel memn	Göstergeleri uniyet oranı (% olara	k)			
	3	(^) Q101	YÖKAK Performans	Göstergeleri				

7. Açılan ekrandaki göstergeleri sol tarafta yer alan ok işareti ile gösterge detayını açınız.

8. Detayı açılan göstergenin 2020 Yılı Verisi kısmında göstergenin değeri girilmiştir.

9. Veri Kanıt Klasörü kısmındaki klasör simgesi ile göstergenin kanıt dosyası menüsü açılır.

C vys.yildiz.	edu.tr/	/eriGirisi							
TU									
-	Birim		Koordinatörlükle	Veri	Kanıt Dosyala	ari		×	
	Madd	e Türleri	YÖKAK Perform	Süreç Birim A Seçilen	dı Madde	: 2020 Yılı Süre : Kalite Koordir : [Y301] Akade	eci natörlüğü mik personel memnuniyeti (% olarak)		
	M 🗐	addeler		Not		Yükleyeceğin : türlerinden far olmalıdır.	iz Veri Kanıt Dosyası excel, word, pdf, jpeg rklı bir dosya türü olmamalıdır ve dosya boyu	i, png, bmp dosya itu en fazla 10 MB	WG Tamamlar
VIS		M Kod	Madde Adı	Dosyar	nın ait olduğu ay	Genel			🔶 V.G D
'önetim Sistemi	1	УЗО1	YÖKAK Perforr Akademik perse	Kanıt D	osyası Seçiniz	: Dosya Seç	Dosya seçilmedi	Dosyayı Yükle	*
yfa		2020 1000	eci - Kalite Koor	BE	klenen Veri Ka	ayıt Dosyala	ari	(2	5
lar		Madde Açıkla	ması: Kurun, evi	Ay el	Dosya Adı boş.docx		Ек 25	lenme Tarihi -02-2021 13:34 💼	
riş İşlemleri 💦 🔨			ve Ait Birim V					Kanat	
İşlemleri			vici		00	Onavla			
Girişi		Veri Kanıt F		- -	Eklenen: 0				
e Türleri			🖹 Kayd	et					
eler								4 .	<u> </u>
etler							Madde İle İlgili Faaliyetler (0))	
Tipleri	2		YÖKAK Perform İdari personel n	nans Gös nemnuniy	stergeleri /et oranı (% olarak)			(
işlemleri v	3	<u>^</u> Q101	YÖKAK Perforn Kalite kültürünü	nans Gös yaygınla	stergeleri ıştırma amacıyladı	izenlenen faaliy	et (toplantı, çalıştay vb.) sayısı		(
lazırlık Formları 🗸	4	0102	YÖKAK Perform	nans Gös	stergeleri				

10.Açılan menüden kanıt dosyasına erişilebilir. Girilen veriler kanıt dosyası ile desteklenmek zorundadır.

11.Kanıt dosyası incelendikten sonra "Kapat" butonu ile menü kapatılır.

	Madde Türleri			YOKAK Performans Göstergeleri								Aranacak Kelir			
)	9		Aaddele	er											
5				MiKod	Maddo Adu										
Sistemi		1	\bigcirc	Y301	YÖKAK Perforr Akademik perse	nans Gös onel men	stergeleri nnuniyeti (%	olarak)							
			2020 Y	'ılı Süre	ci - Kalite Koor	dinatörli	üğü								
			Madde	Açıklan	nası: Kurumun yi	ürütmüs (- olduğu faaliy	/etlere iliski	in ak	ademik p	person	el memnu	niyet sonu	ıçlarını yü:	zde(%) olarak
				1				,			2	/ladde i	Ie İlgili (Girilen V	/eri Acıklan
leri	~									P	Ay	Açıklam	a		-
			l∎ N	ladde	ye Ait Birim V	/erileri									
i			2020	Yılı Ve	risi	:		80	Onay	la					
			Veri K	(anıt D	osyası 🗋	n :	Eklene	n: 0 🔺							
					Rave	let									
									┣						
									Ι		N	ladde İl	e İlgili F	aaliyetl	er (0)
		2	\bigcirc	Y302	YÖKAK Perforr İdari personel n	nans Gös nemnuniy	stergeleri /et oranı (%	arak)							
1	~	3	\bigcirc	Q101	YÖKAK Perforr Kalite kültürünü	nans Gös i yaygınla	stergeleri aştırma ama	cıyl düzenl	nle er	n faaliye	t (topla	ıntı, çalışta	ay vb.) say	/151	
Formları	~	4	\bigcirc	Q102	YÖKAK Perforr Kurumun dış pa	nans Gös aydaşları	stergeleri ile kalite sü	reçle i kaps	sanır	nda gerç	ekleşt	irdiği yıllık	geribildirir	m ve değe	rlendirme topla
ları	~	5	\bigcirc	Q104	YÖKAK Perforr Kurumun iç pay	nans Gös /daşları il	stergeleri e kalite süre	eçler kapsa	ar no	la gerçe	kleştire	diği yıllık g	eribildirim	ve değerl	endirme toplar
	~	6	\bigcirc	Y303	YÖKAK Perforr Öğrencinin gen	nans Gös el memn	stergeleri uniyeti (% o	lara							

12.Giriş yapılan veri ve kanıt dosyası doğru ise "Onayla" butonu işaretlenir ve veri artık onaylanmış YÖKAK a iletilebilir duruma gelir. İşlem tamamlanır.

*Veri onay işleminiz tamamlanmıştır.

*Bazı birimlerde veri girişi ve onay yetkisi tek bir kullanıcıdadır. Bu durumda veri girişi sonra onaylama işlemi yapılmalıdır.

*Tüm göstergelerde YÖKAK tarafından kanıt istenmesi nedeniyle mutlaka kanıt dosyası eklenmelidir. Kanıt dosyaları verileri kanıtlayıcı nitelikte olması şarttır.

*Sıfır(0) olan veriler için boş bir belge (Word, pdf, excel vs) eklenebilir.